

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4)
ครั้งที่ 96 (6/2568)
วันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568 เวลา 13.00 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2568
- 1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือน (ธ.ไทยพาณิชย์) ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568
- 1.3 รายงานงบรายรับ-รายจ่ายเงินชมรมรักษ์ ม.อ.(ธ.กรุงเทพ) ประจำเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน 2568
- 1.4

วาระที่ 2 เรื่องรับรองบันทึกช่วยจำ/รายงานประชุม

- 2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 95 (5/2568)
เมื่อวันศุกร์ที่ 30 พฤษภาคม 2568

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมหารือ

- 3.1 สรุปการถอดบทเรียน (Lesson Learned) กิจกรรมจิตอาสาปลูกพระบิดา ชมรมรักษ์ มอ. Phase I
- 3.2 ความก้าวหน้ากิจกรรมทัศนศึกษาและการท่องเที่ยวเพื่อสมาชิก : ทวีร์ต่างประเทศ เส้นทางสายไหม
- 3.3 ความก้าวหน้าโครงการรับน้องใหม่เกษียณ ปี 2567, 2568 สักรรค์สมาชิกและประชุมประจำปี 2567
 - 3.3.1 รายละเอียดภาระงานและผู้รับผิดชอบ
 - 3.3.2 รายงานการจัด นันทนาการให้กับผู้เกษียณปี 67 – 68
- 3.4 สรุปผลการประเมิน และ รายรับ-รายจ่าย โครงการปิดทองฝังลูกนิมิต วัดเขาเจ็ยก อ.เมือง จ. พัทลุง
- 3.5 ความก้าวหน้าโครงการอบรมความรู้ทางด้านการเกษตร – เทคนิคการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ในลังโฟม

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

- 4.1

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- 5.1 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ประจำปี 2568 ครั้งที่ 97 (7/2568)

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2568

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2568 มีจำนวน 1,509 คน (มีสมาชิกสมัครเพิ่มในเดือนพฤษภาคม 2568 จำนวน 20 คน ไม่มีผู้เสียชีวิต)

มติที่ประชุม

.....

1.2 รายงานงบรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือนพฤษภาคม 2568 (ธ.ไทยพาณิชย์)

เงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2568 คงเหลือเป็นเงิน	51,211.30	บาท
--	-----------	-----

เงินฝากธนาคาร	40,990.80	บาท
---------------	-----------	-----

เงินสดย่อย	10,220.50	บาท
------------	-----------	-----

ชมรมรักษ์ ม.อ.

งบรายรับรายจ่าย

ประจำเดือนพฤษภาคม 2568

เงินคงเหลือยกมาจากเดือนเมษายน 2568	40,990.80
------------------------------------	-----------

รายรับ

- เงินคงเหลือโครงการ นครศรี-ตรัง	7,740.00
----------------------------------	----------

รายจ่าย

- ค่าอาหารและอาหารว่างประชุมกรรมการ ชุดที่ 4 ครั้งที่ 95 (5/2568)	3,210.00
---	----------

เงินคงเหลือยกไปเดือนกรกฎาคม 2568	<u>51,211.30</u>
----------------------------------	------------------

มติที่ประชุม

.....

.....

1.3 รายงานงบรายรับ-รายจ่ายเงินชมรมรักษ์ ม.อ.(ธ.กรุงเทพ) ประจำเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน 2568

บัญชีธนาคารกรุงเทพ บัญชีเลขที่ 641 0205 19 6 (เงินบริจาค)

ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2568

รายละเอียด	จำนวน(บาท)	รวมเงิน(บาท)
เงินคงเหลือยกมา วันที่ 30 พฤษภาคม 2568		11,514.32
รายรับ		
1. สมาชิกโอนเงินค่าอบรมโครงการปลูกผักไฮโดรโปนิคส์ใน ลังโฟม วันที่ 28 มิถุนายน 2568 ท่านละ 600 บาท รวม 30 ท่าน	18,000.00	
2. สมาชิกโอนเงินเดินทางถวายเทียนพรรษา วัดทุ่งร้อน จ.สตูล 26 ท่าน	11,700.00	
รวม		<u>29,700.00</u>
รายรับรวม		41,214.32
รายจ่าย		
1. ถอนค่าอบรมโครงการปลูกผักไฮโดรโปนิคส์ในลังโฟม	18,000.00	
รายจ่ายรวม		<u>18,000.00</u>
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2568		<u>23,214.32</u>

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานประชุม

2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 95 (5/2568)

เมื่อวันศุกร์ที่ 30 พฤษภาคม 2568

มติที่ประชุม

.....

.....

วาระ 2.1 ครั้งที่ 956 (6/2568) 27 มิถุนายน 2568

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4)

ครั้งที่ 95 (5/2568)

วันศุกร์ที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 13.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----------------------------|-------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ | โกวิทยา | ที่ปรึกษา |
| 2. นายบุญสิทธิ์ | บัวบาน | ที่ปรึกษา |
| 3. นายพรชัย | ศรีไพบูลย์ | ประธานกรรมการ |
| 4. นายเที่ยง | จารุมณี | รองประธานกรรมการ |
| 5. นางอัมพา | อาภรณ์ทิพย์ | กรรมการ |
| 6. นายอุทิศ | อินทศร | กรรมการ |
| 7. นางเปรมยุดา | สุทิววงศ์ | กรรมการ |
| 8. นางสุพรรณนพ | ตังจิตกมล | กรรมการ |
| 9. นางสาวนันทา | แก้วเจริญ | กรรมการ |
| 10. นางสาวสมพิศ | เอิบกมล | กรรมการ |
| 11. นางจารุวรรณ | บุญรัตน์ | กรรมการ |
| 12. นางสาววนิดา | ฟุ้งเกียรติ | กรรมการและเหรัญญิก |
| | ไพบูลย์ | |
| 13. นางสาวรัตนา | โพชะเรือง | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----------------|------------|---------|
| 1. นางศิริ | เทพริน | จิตอาสา |
| 2. นางธรรมพร | ตรีวรพันธ์ | จิตอาสา |
| 3. นางกัญญาภัก | จันจุฬา | จิตอาสา |
| 4. นางเกษร | ดิสโร | จิตอาสา |
| 5. น.ส.พรรณิ | แซ่ฉิน | จิตอาสา |
| 6. นางสาวใจ | จรเอียด | จิตอาสา |
| 7. น.ส.สมศรี | หลิวจิตร | จิตอาสา |
| 8. คุณวิภาดา | อัครภา | จิตอาสา |

/9. คุณละม้าย...

- | | | |
|----------------|----------------|---------------|
| 9. นางละม้าย | ทองบุญ | จิตอาสา |
| 10. นางกิตติมา | หงษ์หิรัญเรือง | จิตอาสา |
| 11. น.ส.ธนพร | โกตียกานนท์ | อาคารเย็นศิระ |

ผู้มาประชุมไม่ได้

- | | | |
|--|---------------------|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
นางกิตติยาภรณ์ สิ้นสุกเสวต | กรรมการ | |
| 2. หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์
นางอชิดา นิลรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ | |
| 3. นางภารดี | แท่นทอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

นายพรชัย ศรีไพบุลย์ ประธานชมรมรักษ์ ม.อ.ชุดที่ 4 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 30 เมษายน 2568

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 30 เมษายน 2568 มีจำนวน 1,489 คน (มีสมาชิกสมัครเพิ่มในเดือนเมษายน 2568 จำนวน 9 คน เสียชีวิต 1 คน)
ที่ประชุมรับทราบ

1.2 รายงานงบรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือนเมษายน 2568 (ธ.ไทยพาณิชย์)

รายงานงบรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือน (ธ.ไทยพาณิชย์) ณ วันที่ 30 เมษายน 2568 เป็นเงิน 46,681.30 บาท (เงินฝากธนาคาร 40,990.80 บาท เงินสดย่อย 5,690.50 บาท)

เงินคงเหลือยกมาจากเดือนมีนาคม 2568 จำนวน 52,408.30 บาท ในเดือนเมษายน 2568 ไม่มีรายรับ มีรายจ่ายรวมเป็นเงิน 5,727.00 บาท เป็นค่าน้ำดื่มร่วมงานสงกรานต์มหาวิทยาลัย จำนวน 1,000.00 บาท ค่าจัดทำรายงานประจำปี 2564-2565 จำนวน 2,000.00 บาท ค่าอาหารและอาหารว่างประชุมกรรมการ ชุดที่ 4 ครั้งที่ 94 (4/2568) จำนวน 1,352.00 บาท ค่าเครื่องดื่มการประชุมกรรมการชุดที่ 4 ครั้งที่ 94 (4/2568) จำนวน 375.00 บาท และ ร่วมทำบุญงานศพสมาชิก 1 ราย จำนวน 1,000.00 บาท มีเงินคงเหลือยกไปเดือนพฤษภาคม 2568 จำนวน 46,681.30 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

/1.3 รายงาน...

1.3 รายงานงบรายรับ – รายจ่ายเงินชมรมรักษ์ ม.อ.(ธ.กรุงเทพ) ประจำเดือนมีนาคม-เมษายน 2568

บัญชีเงินฝากบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยสงขลา นครินทร์ (เงินนอกงบ-บริจาค) คงเหลือยกมา ณ วันที่ 24 เมษายน 2568 จำนวน 24,714.32 บาท มีรายรับ 1. สมาชิกโอนเงินค่าเดินทางเดินทาง ปิดทองฝังลูกนิมิตวัดเขาเจ็ยก จ.พัทลุง วันที่ 1 มิถุนายน 2568 ท่านละ 350.00 บาท รวม 34 ท่าน สมาชิกเดินทางจริง 34 ท่าน รวมเงินจำนวน 11,900.00บาท (สมาชิกเดินทางจริง 36 ท่าน โดย 2 ท่าน จ่ายค่าเดินทางเป็นเงินสด รวมเงิน 700.00 บาท) 2. เงินโอนร่วมทำบุญวัดเขาเจ็ยก จากคุณประเสริฐ-คุณนภาพรรณ ตั้งอดุลย์รัตน์ จำนวนเงิน 500.00 บาท รายรับรวมเป็นเงิน 37,114.32 บาท

มีรายจ่าย 4 รายการ จำนวน 25,600.00 บาท

1. ถอนเงินทริป Unseen นครศรี - ตรัง วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 จำนวน 12,200.00 บาท (ค่าน้ำมันรถบัส 3,460.00 บาท ค่าตอบแทน พพร. 1,000 บาท เงินที่เหลือจำนวน 7,740.00 บาท นำเข้าเป็นรายได้ชมรมฯ ในเดือนพฤษภาคม 2568)
 2. ถอนเงินชมรมฯ ร่วมทำบุญปิดทองฝังลูกนิมิตวัดเขาเจ็ยก จ.พัทลุง 1,000.00 บาท
 3. ถอนเงินค่าเดินทางปิดทองฝังลูกนิมิต วัดเขาเจ็ยก จ.พัทลุง รวม 34 ท่าน 11,900 บาท
 4. ถอนเงินโอนคุณประเสริฐ-คุณนภาพรรณ ตั้งอดุลย์รัตน์ ทำบุญวัดเขาเจ็ยก 500.00 บาท
- ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 บัญชีธนาคารกรุงเทพ มีเงินคงเหลือยกไปเดือนมิถุนายน 2568 จำนวนเงิน 11,514.32 บาท

1.4 รายงานการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำเดือนมีนาคม 2568

ในเดือนมีนาคม 2568 มีสมาชิกเสียชีวิต จำนวน 1 ราย ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นางถนิตย์ อักโข (สมาชิกเลขที่ 6501125)
ที่ประชุมรับทราบ

1.5 โครงการอบรมความรู้ทางด้านการเกษตร – เทคนิคการปลูกผักไฮโดรโปนิคส์ในลังโฟม

ตามแผนปฏิบัติงาน ชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำปี 2568 มีแผนจัดกิจกรรมอบรมส่งเสริมอาชีพต่าง ๆ ให้แก่สมาชิก ในหัวข้อ "ความรู้ทางด้านการเกษตร" โดยมี นายอุทิศ อินทศร เป็นผู้รับผิดชอบโครงการและได้เสนอโครงการอบรมความรู้ทางด้านการเกษตร – เทคนิคการปลูกผักไฮโดรโปนิคส์ในลังโฟม ให้แก่สมาชิกจำนวน 30 คน ในวันเสาร์ที่ 28 มิถุนายน 2568 ระหว่างเวลา 08.30-15.00 น. ค่าสมัครคนละ 600.-บาท ท่านประธานเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีเวลาค่อนข้างกระชั้นชิดมาก หากรอเข้าที่ประชุมประจำเดือนในวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 จะทำให้ล่าช้าด้วยเหตุผลเรื่องการจัดกาต่าง ๆ เช่น การจองสถานที่ห้องปฏิบัติการ การจองรถ การจองสถานที่ศึกษาดูงานนอกสถานที่ และที่สำคัญสมาชิกชมรมจะได้มีเวลาตัดสินใจในการสมัครเข้าร่วมมากขึ้น จึงได้เวียนขอมติจากคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.ทางกลุ่มไลน์คณะกรรมการฯ และได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2568 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

/วาระที่ 2

วาระที่ 2 เรื่องรับรองบันทึกช่วยจำ/รายงานประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 94 (4/2568)

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 94 (4/2568) เมื่อวันศุกร์ที่ 25 เมษายน 2568 โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในวาระ 4.1 แบบประเมินความพึงพอใจ ควรสำรวจความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่ทางชมรมฯ จะจัดต่อไปด้วยเลย โดยอาจเพิ่มในแบบประเมิน หรือ ออกแบบสำรวจอีกฉบับ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมหารือ

3.1 ความก้าวหน้าโครงการจิตอาสาปลูกพระบิดา โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ร่วมกับชมรมรักษ์ ม.อ.

ตามที่ได้เชิญทีมจิตอาสา จำนวน 10 ท่าน และ คุณธนพร โกติกานนท์ จากอาคารเย็นศิระเข้าร่วม รับประทานอาหารและร่วมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะดังนี้

1. ปัญหาการยืนยันตัวตนก่อนเข้ารับการรักษาจากหมอ (เสียบัตรช่องสีแดง) และ การเสียบัตรช่องสีดำเพื่อชำระเงินและรับยา หลังจากได้พบหมอ
2. โรงพยาบาลมีการเปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติในการมารับการรักษา ความมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบ
3. ผู้รับบริการไม่เชื่อคำแนะนำของจิตอาสา
4. ควรมีการสรุปกิจกรรมการทำงานของจิตอาสาให้เป็นรูปธรรม

คุณธนพร โกติกานนท์ ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของคณะแพทยศาสตร์ปฏิบัติงานประจำอยู่ที่อาคารเย็นศิระ แจ้งว่าทุก ๆ วันพุธจะมีกิจกรรมดนตรีจิตบำบัดให้ผู้ป่วยได้ผ่อนคลาย อาคารเย็นศิระเปรียบเสมือนบ้านหลังที่ 2 ของผู้ป่วยและญาติที่มารับการรักษาตัวที่โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ซึ่งผู้ป่วยที่อยู่ที่อาคารเย็นศิระนาน ๆ ได้แก่ ผู้ป่วยมะเร็ง การบริจาของให้อาคารเย็นศิระสามารถบริจาคได้เลยไม่ต้องมีการแจ้งล่วงหน้า ยกเว้นการบริจาคอาหาร อาคารเย็นศิระเปิดทำการตลอด 24 ชั่วโมง เจ้าหน้าที่อยู่เวรถึงเวลา 20.00 น. หลังจากนั้นจะมี รปภ. ประจำตลอด การบริจาคเป็นเงินสามารถนำไปเสร็จไปลดหย่อนภาษีได้ 2 เท่า

สำหรับอาคารเย็นศิระ 3 รับญาติผู้ป่วยที่แข็งแรง สามารถเดินได้ในระยะทางประมาณ 200-300 เมตร ไม่เป็นผู้สูงอายุ ไม่มีเด็กเล็ก หากผู้ป่วยต้องนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาล ญาติสามารถเข้าพักได้ไม่เกิน 2 ท่าน การบริหารจัดการเหมือนอาคาร 1-2 มีค่าน้ำ ค่าไฟ วันละ 5 บาท แยกโซนผู้หญิง ผู้ชาย

คุณอัมพา อภรณ์ทิพย์ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เสนอที่ประชุม

1. ควรมีการถอดบทเรียนสรุปเป็นรายงานเสนอให้อำนวยการโรงพยาบาล ม.อ. ผ่านคุณก้อง
2. จิตอาสาอย่างน้อย การชวนเพื่อในกลุ่มเดียวกันวันเดียวกันก็จะมี ความมั่นใจในการปฏิบัติงานจิตอาสา หลังจากเสร็จงานจิตอาสาจะได้พบปะทานอาหารร่วมกันจะได้ไม่เหงา

/3. การแต่งตัว....

3. การแต่งตัวของจิตอาสา (เสื้อกั๊ก) ดูแปลก ๆ เหมือนวินมอเตอร์ไซด์ หากมีเสื้อเฉพาะน่าจะดูดีกว่า
4. เสนอให้ชมรมจัดทำเสื้อยืดที่มีโลโก้ชมรมรักษ์ ม.อ.
5. ทางโรงพยาบาลจะมีกิจกรรมเวทีสุขภาพควรเลือกจิตอาสาไปร่วมกิจกรรมดังกล่าวเพื่อเล่าประสบการณ์ทำงานจิตอาสาเพื่อสะท้อนให้เห็นปัญหาและอุปสรรคการปฏิบัติงาน
6. ในเดือนสิงหาคม จะจัดจิตอาสาไปเล่าให้น้องใหม่ฟังเพื่อชักชวนให้ร่วมเป็นจิตอาสา

ในที่ประชุมได้เสนอให้ คุณละม้าย ทองบุญ เป็นหัวหน้าชั้นของทีมจิตอาสาชุดนี้ และเตรียมทีมเพื่อร่วมกิจกรรมเวทีสุขภาพ และกิจกรรมรับน้องใหม่ในเดือนสิงหาคม ซึ่งกิจกรรมเวทีสุขภาพได้เลือก คุณศิริ เทพริน และคุณสมพิศ เอิบกมล ไปพูดคุย โดยมีคุณกิตติมา หงษ์หิรัญเรือง เป็นผู้ดำเนินรายการ

ประธานได้กล่าวขอบคุณทีมจิตอาสา และ คุณธนพร โกดิกานนท์ จากอาคารเย็นศิระ

3.2 ความก้าวหน้ากิจกรรมทัศนศึกษาและการท่องเที่ยวเพื่อสมาชิก

3.2.1 1 การเดินทางทัศนศึกษา One Day Trip เส้นทาง จังหวัดนครศรีธรรมราช – ตรัง

- สรุปรายรับ-จ่าย การเดินทาง

รายรับ-จ่าย การเดินทางทัศนศึกษา ทริป จ.นครศรีฯ-ตรัง วันที่ 1 พ.ค. 2568 มีรายรับค่าเดินทางท่านละ 1,400 บาท รวม 33 ท่าน เป็นเงิน 46,200.00 บาท รายจ่ายค่าน้ำเที่ยวชุมชน ท่านละ 1,000 บาท 34 ท่าน จ่ายคุณวิชาญ ช่วยชูใจ (ชมรมฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายกรรมการผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1 ท่าน) 34,000.00 บาท ค่าน้ำมันรถบัสมหาวิทยาลัยพะเยา 40-0558 เป็นเงิน 3,460.00 บาท ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ 1,000.00 บาท รวมรายจ่าย 38,460.00 บาท เงินเหลือนำส่งเข้าเป็นเงินรายได้ชมรมรักษ์ ม.อ. จำนวน 7,740.00 บาท

- สรุปผลการประเมิน

คุณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล ผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้สรุปแบบประเมินการเดินทางท่องเที่ยว One Day Trip เส้นทาง จังหวัดนครศรีธรรมราช-ตรัง เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 1 พฤษภาคม 2568 มีผู้ร่วมเดินทางจำนวน 34 คน และได้ตอบแบบสอบถามจำนวน 32 คน ความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 3.30) ผู้ทัศนศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการท่องเที่ยวทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.2.2 ทัวร์ต่างประเทศ เส้นทางสายไหม

คุณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รายงานต่อที่ประชุมว่า กิจกรรมท่องเที่ยวต่างประเทศ เส้นทางสายไหม ประเทศจีน 1-9 พฤศจิกายน 2568 มีผู้สนใจสมัครไปทริปเส้นทางสายไหม เดิมมีผู้สมัครจำนวน 18 ท่าน และมีสมัครเพิ่มอีก 4 คน รวมเป็น 22 คน ซึ่งได้ปิดรับสมัครแล้วเมื่อวันพุธที่ผ่านมา ซึ่งผู้

/เดินทางได้...

เดินทางได้จ่ายเงินมัดจำงวดแรกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คุณสุพรรณพ จำได้ดำเนินการจัดทำโครงการแจ้งที่ประชุมต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 ความก้าวหน้าโครงการรับน้องใหม่เกษียณ ปี 2567, 2568 สังสรรค์สมาชิกและประชุมประจำปี 2567

คุณวนิดา ได้เสนอร่างโครงการรับน้องใหม่เกษียณ ปี พ.ศ. 2567, 2568 ได้ประมาณการรายรับรายจ่ายในวงเงิน 151,300 บาท โดยจะรับสมัครตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 จนถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2568 เก็บค่าสมัคร คนละ 200 บาท สำหรับผู้เกษียณในปี 2567 และ ปี 2568 สำหรับผู้เกษียณหรือลาออกก่อนปี 2567 เก็บคนละ 350 บาท มีกิจกรรม “มุทิตาจิต” เพิ่มเติมจากปีก่อน ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.4 ความก้าวหน้าโครงการปิดทองฝังลูกนิมิต วัดเขาเจ็ยก อ.เมือง จ. พัทลุง

คุณวนิดา แจ้งที่ประชุมทราบ มีสมาชิกสมัครร่วมเดินทางในโครงการปิดทองฝังลูกนิมิต ณ วัดเขาเจ็ยก อ.เมือง จ.พัทลุง ทั้งหมด 38 ท่าน และสมาชิกได้ออนเงินให้กับชมรมรักษ ม.อ.เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งคุณเปรยดา ได้จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 หนังสือขอเชิญชวนผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2568 เข้าร่วมเป็นสมาชิกชมรมรักษ ม.อ.

หนังสือขอเชิญชวนผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2568 เข้าร่วมเป็นสมาชิกชมรมรักษ ม.อ. ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความที่ไม่จำเป็นมากเกินไป เสนอให้ปรับรายละเอียดใหม่ให้ข้อความกำชับขึ้น และให้มีรายละเอียดในการรับสมัครเข้าร่วมงานเลี้ยงรับน้องใหม่ด้วย

ที่ประชุมมีมติให้ปรับข้อความในหนังสือเชิญใหม่ ทั้งนี้ประธานได้มอบหมายให้คุณเที่ยง จารุมณี ดำเนินการปรับข้อความในหนังสือเชิญดังกล่าว

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 การสรุปงานครึ่งปี ธันวาคม 2567-พฤษภาคม 2568 ควรสรุปตามแผนงานและปรับแผนถ้ามี ปัญหา อุปสรรค หรือเพิ่มงานตามสถานการณ์

คุณจารุวรรณ บุญรัตน์ ได้เสนอให้มีการสรุปงานครึ่งปี ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2567 ถึง เดือนพฤษภาคม 2568 เพื่อจะได้ทราบว่าดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ หากมีปัญหา อุปสรรค หรือมีการเพิ่มงานตามสถานการณ์

/5.2 สารสำคัญ...

5.2 สารสำคัญของการประชุมแต่ละครั้งที่ต้องติดตามงานต่อเนื่อง ควรสรุปและใส่ในโน้ตภายใน 1 สัปดาห์หลังประชุม แม้ว่าการสรุปรายงานฉบับเต็มยังไม่เรียบร้อยเพราะต้องใช้เวลาจัดทำรายงาน

คุณจรรุวรรณ บุญรัตน์ ได้เสนอให้มีการสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการประชุมแต่ละครั้งที่ต้องติดตามงานต่อเนื่อง ภายใน 1 สัปดาห์หลังประชุม

5.3 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ประจำปี 2568 ครั้งที่ 96 (6/2568)

ที่ประชุมได้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. และที่ปรึกษา ครั้งที่ 96 (6/2568) ในวันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568 เวลา 13.00 น.

เลิกประชุมเวลา 16.13 น.

นางสาวรัตนา โพชะเรือง
ผู้บันทึกการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมหารือ

3.1 สรุปการถอดบทเรียน (Lesson Learned) กิจกรรมจิตอาสาปลูกพระบิดา ชมรมรักษ์ มอ. Phase I

สรุปการถอดบทเรียน (Lesson Learned)

กิจกรรมจิตอาสาปลูกพระบิดา ชมรมรักษ์ มอ.

Phase I

.....

วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงกระบวนการ, ลดข้อผิดพลาด, และนำเสนอเป็น Best Practices เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ข้อมูลและหลักฐาน

- ข้อมูลเชิงปริมาณ: ระยะเวลาปฏิบัติกิจกรรม 1 ปี (กรกฎาคม 2567 - พฤษภาคม 2568)
- ข้อมูลเชิงคุณภาพ: ความคิดเห็น, อารมณ์, บรรยากาศการทำงานของจิตอาสา
- แหล่งข้อมูล: จากการบันทึกเหตุการณ์ประจำวันของจิตอาสา

สรุปบทเรียนการปฏิบัติงานจิตอาสา

ประเด็นสำคัญที่พบ

1. ปัญหาเกี่ยวกับระบบและอุปกรณ์

- ตู้คืออส: ผู้ป่วยไม่เข้าใจเมื่อมีค่าส่วนเกินสิทธิ์
- ลิฟต์เสียบริเวณหน้าร้านมอแกนิก ต้องแนะนำให้ใช้ลิฟต์ตึกเฉลิมบารมี
- ป้ายลิฟต์ชำรุด จิตอาสาช่วยทำป้ายใหม่และติดตั้ง

2. ความยากลำบากของผู้ป่วย/ญาติ

- ผู้ป่วยใหม่จากต่างจังหวัด (เช่น ปัตตานี) มักไม่ทราบขั้นตอน ทำบัตรไม่เป็น
- ผู้สูงอายุมีปัญหาเรื่องการเสียบบัตรประชาชนและหาสถานที่นัดหมาย
- ผู้ป่วยบางคนเดินทางลำบาก (รถติดตั้งแต่ 07.30 น.)
- ผู้ป่วยไม่เข้าใจขั้นตอนเมื่อมีค่าส่วนเกินสิทธิ์ → แนะนำให้ติดต่อการเงิน
- ระบบบัตรประชาชน: ผู้ป่วยเสียบบัตรผิดช่อง/อ่านข้อความไม่ครบ
- ผู้ป่วยชำระค่าบริการบางรายไว้อย่างรวดเร็วเมื่อระบบแสดงค่าบริการ 100 บาท แต่ไม่เห็นยอดรวมทั้งหมด
- การประชาสัมพันธ์ระบบใหม่ยังไม่ทั่วถึง
- ต้องช่วยสอนผู้ป่วยในเรื่องการสแกน QR Code สำหรับลงทะเบียนผู้ป่วยที่ไม่มีผู้ติดตาม

3. กิจกรรมจิตอาสาที่โดดเด่น

- นำพาผู้ป่วยไปยังจุดนัดหมายเมื่อพบว่าเดินทางผิด
- ช่วยกรอกข้อมูลให้ผู้ป่วยที่ไม่รู้ชื่อพ่อแม่จริง
- จิตอาสามีความยืดหยุ่น ปรับตัวช่วยตามจุดที่ต้องการความช่วยเหลือมากที่สุด

/4. บทเรียน...

4. บทเรียนและข้อเสนอแนะ

สิ่งที่ทำได้ดีแล้ว:

- จิตอาสามีความตั้งใจและยืดหยุ่นในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
- การสื่อสารที่เป็นมิตร ทำให้ผู้ป่วยรู้สึกดี (มีคำขอบคุณบ่อย)

สิ่งที่ควรปรับปรุง:

- เพิ่มป้ายบอกเส้นทางและขั้นตอนการใช้งานตู้คืออส
- จัดทีมจิตอาสาประจำจุดซับซ้อน เช่น หน้าห้องยา การเงิน
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น การเงิน) เพื่อให้ข้อมูลชัดเจนเกี่ยวกับสิทธิรักษา
- จัดฝึกอบรมจิตอาสาเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบบริการของโรงพยาบาล
- เพิ่มจุดยืนยันทัวตนกระจายทั่วรพ.
- จัดทีมจิตอาสาประจำจุดซับซ้อน (การเงิน, ตู้ Kiosk) ในช่วงเวลาเร่งด่วน (เช้า)
- ทำคลิปวิดีโออธิบายขั้นตอนการใช้งานตู้ Kiosk และเผยแพร่ผ่านช่องทางรพ.
- ใช้ข้อมูลนี้วางแผนการจัดทีมจิตอาสาในกรณีมีงานใหญ่ครั้งต่อไป (เช่น งานเกษตร)
- ควรสรุปบทเรียนเป็นระยะ ๆ เพื่อพัฒนาการทำงานต่อเนื่อง

ความประทับใจและผลลัพธ์เชิงบวก

- ผู้ป่วยและญาติรู้สึกขอบคุณเมื่อได้รับความช่วยเหลือ
- มีประชาชนสนใจสมัครเป็นจิตอาสาหลังจากเห็นการทำงาน
- การทำงานเป็นทีมระหว่างจิตอาสาและเจ้าหน้าที่ รพ. มีประสิทธิภาพ
- จิตอาสาสามารถช่วยลดเวลารอคอยให้กับผู้ป่วยต่างจังหวัดได้ถึง 20 นาที/คน
- ผู้สูงอายุรู้สึกปลอดภัยเมื่อมีจิตอาสาช่วยเหลือ

ผู้สรุป: ชมรมรักษ์ มอ.

วันที่: 09/06/2568

3.2 ความก้าวหน้ากิจกรรมทัศนศึกษาและการท่องเที่ยวเพื่อสมาชิก : ทัวร์ต่างประเทศเส้นทางสายไหม

มติที่ประชุม

.....

.....

3.3 ความก้าวหน้าโครงการรับน้องใหม่เกษียณ ปี 2567, 2568 สักระยะสมาชิกและประชุมประจำปี 2567

3.3.1 รายละเอียดภาระงานและผู้รับผิดชอบ

แนบวาระ 3.3 ความก้าวหน้าโครงการรับน้องใหม่ เกษียณ ปี 2567-2568 ประชุม คกก.บริหารชมรมรักษ ม.อ (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 96 (6/2568) วันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568

รายละเอียดภาระงานและผู้รับผิดชอบ

โครงการประชุมใหญ่ประจำปี และรับน้องใหม่เกษียณ ปี พ.ศ.2567, 2568 สังกัดสมาชิชมรมรักษ ม.อ.

ลำดับ	รายละเอียดภาระงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.	ติดต่อสถานที่จัดงาน	คุณพรชัย	ดำเนินการแล้ว : โรงแรม ที อาร์ ลีออคฮิลล์
2.	เชิญท่านอธิการบดีเป็นประธานฯ	คุณพรชัย	
3.	ติดต่อวิทยากรสหกรณ์ออมทรัพย์ ม.อ. กองบริหารทรัพยากรบุคคล และ กองคลัง	คุณพรชัย คุณเที่ยง คุณวนิดา	
4.	จัดทำรายชื่อสมาชิกเกษียณ ปี 2567-2568 และสมาชิกก่อนปี 2567	คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณภารดี คุณพรชัย คุณวนิดา	ดำเนินการแล้ว
5.	จัดทำเอกสารเชิญชวนสมาชิกร่วมงาน	คุณรัตนา คุณภารดี	ดำเนินการแล้ว
6.	จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร	คุณรัตนา คุณภารดี	ดำเนินการแล้ว
7.	จัดทำข้อความประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบ	คุณสมพิศ คุณสุพรรณนพ	
8.	รับสมัครสมาชิกชมรมฯ โดยแจ้งชื่อ-นามสกุลและจ่ายเงินเข้าร่วมงาน	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณจารุวรรณ คุณภารดี	
9.	แจ้งรายชื่อสมาชิกที่ตอบรับเข้าร่วมงานทราบ ในไลน์ชมรมรักษ ม.อ. ทั้ง 2 กลุ่มไลน์	คุณสมพิศ คุณรัตนา	
10.	รวบรวมหลักฐานสมาชิกโอนเงินเข้าร่วมงาน	คุณวนิดา คุณจารุวรรณ	
11.	จัดทำแบบฟอร์มลงทะเบียนรายชื่อสมาชิก	คุณวนิดา คุณรัตนา	

แนบวาระ 3.3 ความก้าวหน้าโครงการรับน้องใหม่ เกษียณ ปี 2567-2568 ประชุม คกก.บริหารชมรมรักษ รม.อ (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 96 (6/2568) วันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568

ลำดับ	รายละเอียดภาระงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	แยกสีตามประเภทสมาชิก น้องใหม่ ปี 2567-2568, สมาชิกก่อนปี 2567	คุณจารุวรรณ คุณภารดี	
12.	จัดทำป้ายลงทะเบียน แยกสีตามประเภทสมาชิก (ติดฝาผนัง ตรง จดลงทะเบียน) กระดาษสี A4 - สมาชิกน้องใหม่ เกษียณ ปี 2567 (สี.....) - สมาชิกน้องใหม่ เกษียณ ปี 2568 (สี.....) - สมาชิกเกษียณ ก่อนปี 2567 (สี.....)	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณภารดี	
13.	จัดทำป้ายชื่อพลาสติกน้องใหม่ ปี 2567และ ปี 2568 แยกสีตาม ประเภทสมาชิก	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณจารุวรรณ	
14.	จัดทำป้ายชื่อวิทยากร (กรอบของโรงแรม)	คุณรัตนา คุณภารดี	
15.	จัดทำ VTR / Presentation สรุปผลการดำเนินงาน งบการเงิน ชมรมรักษ รม.อ. รายงานผลการ ดำเนินงาน + การใช้จ่ายเงินชมรมฯ	คุณสมพิศ คุณวนิดา คุณรัตนา คุณพรชัย คุณอัมภา	
16.	จัดทำหมายเลขสลากจับรางวัล กล่องใส่สลากจับรางวัล แยกสีตาม ประเภทสมาชิก	คุณวนิดา คุณเปรมยุดา คุณสมพิศ คุณรัตนา	
17.	ฝ่ายต้อนรับผู้เข้าร่วมงาน	คุณพรชัย คุณบุญสิทธิ์ คุณเพียง รศ.เสาวนิต คุณอัมภา	
18.	ฝ่ายรับลงทะเบียน/จัดเตรียมอุปกรณ์ลง ทะเบียน	น้องใหม่ 67 คุณจารุวรรณ คุณภารดี	

แนบวาระ 3.3 ความก้าวหน้าโครงการรับน้องใหม่ เกษียณ ปี 2567-2568 ประชุม คกก.บริหารชมรมรักษ์ ม.อ (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 96 (6/2568) วันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568

ลำดับ	รายละเอียดภาระงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	โดยแยกรายชื่อตามปี และตามตัวอักษร	น้องใหม่ 68 คุณสุนันทา คุณอชิดา เกษียณก่อนปี 67 คุณสุพรรณนพ คุณวนิดา คุณรัตนา	
19.	กิจกรรมชักชวนความสัมพันธ์ รับขวัญน้องใหม่กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เล่นเกมส์ จับรางวัล	พิธีกรตลอดรายการ : คุณเที่ยง คุณชัยภพ คุณสุนันทา คุณวรรณโณ	
20.	การแสดงของสมาชิกชมรมฯ (คอรัส, โលន់แดนส์, โทเก็ก)	รศ.เสาวนิต คุณวนิดา	
21.	จัดซื้อของที่ระลึกวิทยากร รวม 3 ชุด	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา	
22.	จัดซื้อของจับรางวัล รางวัลเล่นเกมส์	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณสุนันทา	
23.	ถ่ายภาพบรรยากาศตลอดงาน	คุณทวาทศ คุณอุทิศ คุณสุพรรณนพ คุณสมพิศ คุณ รัตนา	
24.	ติดต่อขอการสนับสนุนจากสปอนเซอร์	คุณพรชัย คุณเที่ยง คุณสุพรรณนพ	
25.	ดูแลความพร้อมอาหารกลางวัน, อาหารว่าง 1 มื้อ	คุณเปรมยุดา คุณจารุวรรณ คุณรัตนา	
26.	ดูแล จัดคนลงโต๊ะอาหาร	คุณเปรมยุดา คุณสุพรรณนพ คุณจารุวรรณ คุณชัย ภพ คุณรัตนา	

แนบวาระ 3.3 ความก้าวหน้าโครงการรับน้องใหม่ เกษีณ ปี 2567-2568 ประชุม คกก.บริหารชมรมรักษ รม.อ (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 96 (6/2568) วันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568

ลำดับ	รายละเอียดภาระงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
27.	ประสานงานและบริหารเวลา ดูแลความเรียบร้อย กิจกรรมภายในงาน	คุณพรชัย คุณอุทิศ คุณวรรณโณ	
28.	จัดบันทึกสรุปข้อเสนอแนะจากสมาชิกผู้เข้า ร่วมงาน และ ประเมินผล	รศ.เสาวนิต คุณอัมภา คุณจารุวรรณ	
29.	ร่างคำกล่าวเปิดงานให้ท่านอธิการบดี/ผู้ได้ รับมอบหมาย	คุณสุนันทา	
30.	ของขวัญจับรางวัลจากคณะกรรมการบริหารชมรมและที่ปรึกษาชมรม ท่านละ 1 ชิ้น เป็นอย่างน้อย	คณะกรรมการและที่ปรึกษา	

แนบวาระ 3.3 ความก้าวหน้าโครงการรับน้องใหม่ เกษีณ ปี 2567-2568 ประชุม คกก.บริหารชมรมรักษ รม.อ (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 96 (6/2568) วันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568

ลำดับ	รายละเอียดการะงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
31.	กิจกรรมการแสดงมุทิตาจิตผู้สูงอายุที่มีอายุ 80 - 85 ปี รวม 7 ท่าน		
	1. ศาสตราจารย์พวงเพ็ญ ศิริรักษ์ คณะวิทยาศาสตร์	คุณเที่ยง จารุมณี	ตอบรับแล้ว
	2. รองศาสตราจารย์วัน เดชพิชัย คณะศึกษาศาสตร์	ผศ.สุพจน์ โกวิทยา	ตอบรับแล้ว
	3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดีมน นครินทร์ บัณฑิตวิทยาลัย	คุณบุญสิทธิ์ บัวบาน	
	4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉลอง มณีกุล คณะทรัพยากรธรรมชาติ	คุณพรชัย ศรีไพบูลย์	ตอบรับแล้ว
	5. อาจารย์กัญญา เหมพัฒน์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ	รศ.เสาวนิต คุประเสริฐ	ตอบรับแล้ว
	6. นายอาร์กซ์ ชินาจริยวงศ์ สำนักงานอธิการบดี ม.อ. วช.หาดใหญ่	คุณวนิดา ฟุ่งเกียรติไพบูลย์	
	7. นายประดิษฐ์ ฉั่วสุวรรณ คณะทรัพยากรธรรมชาติ	คุณอุทิศ อินทสร	ตอบรับแล้ว

3.3.2 รายงานการจัด นันทนาการให้กับผู้เกษียณปี 67 – 68

มติที่ประชุม

.....

.....

3.4 สรุปผลการประเมิน และ รายรับ-รายจ่าย โครงการปิดทองฝังลูกนิมิต วัดเขาเจ็ยก อ.เมือง

จ. พัทลุง

- สรุปผลการประเมินการเดินทางโครงการร่วมบุญ ปิดทองฝังลูกนิมิต วัดเขาเจ็ยก ต.เขาเจ็ยก อ.เมือง

จ.พัทลุง วันอาทิตย์ที่ 1 มิถุนายน 2568 มีผู้ร่วมเดินทางจำนวน 38 คน และได้ตอบแบบสอบถามจำนวน 35 คน ความพึงพอใจทั้ง 6 ด้าน อยู่ในระดับ มาก (4.77) ดังรายละเอียดในตารางข้างล่างนี้

ระดับความพึงพอใจ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนนเฉลี่ย
1	สถานที่ในการจัดโครงการครั้งนี้	4.71
2	รูปแบบการจัดโครงการ	4.71
3	ระยะเวลาในการจัดโครงการ	4.71
4	อาหาร และ ของว่าง	4.74
5	ความประทับใจในครั้งนี้	4.83
6	การให้บริการของคณะผู้จัด	4.91
	คะแนนเฉลี่ยทุกหัวข้อ	4.77

ข้อเสนอแนะ

1. คณะกรรมการผู้จัดเป็นกันเอง มีความสุข สนุกสนานในการเดินทาง
2. ขอชื่นชมคณะกรรมการทุกคนที่เต็มใจและเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือสมาชิก
3. จัด one day trip 1-2 เดือนครั้ง
4. (แจก) เพิ่มถุงขยะ
5. เป็นทริปน่ารัก มีความเอื้ออารีย์ เพื่อเป็นสายใยไม่ทิ้งกัน อาหารและของว่างอร่อยมาก
6. กำชับเรื่องตรงต่อเวลา
7. ควรตรงเวลาสักนิดค่ะ
8. ขอให้ผู้มาใช้บริการรักษาและกรรมการรักษาเวลาในการมาร่วมโครงการ
9. อยากให้จัดวันเดย์ทริปอีกค่ะ
10. น่าจะหาชมสถานที่มากกว่านี้ ในพัทลุงมีที่เที่ยวยังอีกมาก มิใช่มาแค่วัดกับตลาด?
11. ชมรมควรจัดเที่ยวบ่อย ๆ

สรุป รายรับ-รายจ่าย โครงการปิดทองฝังลูกนิมิต วัดเขาเจ็ยก อ.เมือง จ.พัทลุง วันที่ 1 มิถุนายน

สรุป รายรับ-รายจ่าย โครงการปิดทองฝังลูกนิมิต วัดเขาเจ็ยก อ.เมือง จ. พัทลุง วันที่ 1 มิถุนายน 2568

ลำดับ	รายการ	รายรับ	รายจ่ายจริง	เงินเหลือจ่าย
1	รายรับ			
1.1	ค่าสมัคร ท่านละ 350.00 บาท จำนวน 36 ท่าน	12,600.00		
1.2	เงิน ชร.รักษ์ ม.อ.บัญชี ช.กรุงเทพ(บริจาค)ทำบุญวัดเขาเจ็ยก	1,000.00		
1.3	คุณประเสริฐ-นภาพรณ์ ร่วมทำบุญ (500บ.) เงินทำบุญสมาชิกบนรถ	3,400.00		
	รวมรายรับ	17,000.00		
2	รายจ่าย			
2.1	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ (40ชุด คกก.+ พชร.)			
	อาหารว่างเช้า ขนมบัวจี 3 แผ่น/ชุด 40 ชุด		600.00	
	เครื่องดื่มเช้า น้ำพื้กทอง น้ำข้าวโพด 40 ขวด		400.00	
	อาหารว่างบ่าย ขนมลูกโหนด 3 ห่อ/ชุด 40 ชุด		400.00	
	เครื่องดื่มอาหารว่างบ่าย น้ำส้มคั้น 40 ขวด		400.00	
2.2	ค่าน้ำดื่ม 5 แพ้ก @ 45.60บาท		228.00	
2.3	ค่าน้ำมันรถบัส ทะเบียน 40- 0630 สงขลา		2,830.00	
2.4	ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ นายวินัย ทองสมศรี		1,000.00	
2.5	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด			
	ทิชชูม้วน รวม 90.-บ. ทิชชูเปียก (50.-บ.)		140.00	
	ถ่านอัลคาไลน์ 2AA 4 ก้อน ใ้กับไมค์ลอยในรถบัส 2 อัน		152.00	
2.6	เงินทำบุญให้วัดเขาเจ็ยก ใบอนุโมทนาบัตร เล่มที่ 1 เลขที่ 1		9,400.00	
	รวมจ่ายจริงจำนวนเงิน		15,550.00	
เงินเหลือจ่ายนำส่งเป็นเงินรายได้ชมรมรักษ์ ม.อ.				1,450.00

หมายเหตุ เงินทำบุญให้วัดเขาเจ็ยก ใบอนุโมทนาบัตร เล่มที่ 1 เลขที่ 1 รวม 9,400.-บาท มาจาก

- เงิน ชร.รักษ์ ม.อ. บัญชี ช.กรุงเทพ (เงินบริจาค) 1,000.00

- คุณประเสริฐ คุณนภาพรณ์ ตั้งอศุศลรัตน ร่วมทำบุญ 500.00

- เงินเหลือจากค่าเดินทาง (5,000บ.) + เงินทำบุญสมาชิกบนรถ 7,900.00

รวมเงินบริจาคให้วัดเขาเจ็ยก 9,400.00

3.5 ความก้าวหน้าโครงการอบรมความรู้ทางด้านการเกษตร – เทคนิคการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ใน ลังโฟม

มติที่ประชุม

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1

มติที่ประชุม

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ประจำปี 2568 ครั้งที่ 97 (7/2568)

ที่ประชุมได้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. และที่ปรึกษา ครั้งที่
97(7/2568) ในวันศุกร์ที่ **25** กรกฎาคม 2568 เวลา 13.00 – 16.30 น. ห้องประชุม 1

มติที่ประชุม